

Tarih, 01 Aralık 2011

Sayın Üyemiz,

Yöneticiliğimiz 2011 yılı gerçekleşen faaliyet raporu, 2012 yılı için yapılması planlanan düzenleme ve yatırımlar, genel bilgilendirme, uyarı ve hatırlatmalar, genel kurul toplantısı davet mektubu, bilgilendirme tabloları ve gerekli formlar ekte siz sayın üyelerimizin bilgilerine sunulmuştur.

Karşılıklı saygı ve anlayışınız için teşekkür eder, bu vesile ile yeni yılınızı kutlar, sağlık, mutluluk ve başarılar dileriz.

Saygılarımızla,

Club Armonia Bodrum Evleri
Yöneticiliği

Ekler:

1. 2011 Yılı Faaliyet Raporu, Denetim Raporu (31.10.2011 Tarihi İtibarıyla)
2. 2012 Yılı İçin Yapılması Planlanan Yatırım ve Düzenlemeler
3. Genel Bilgilendirme, Uyarı ve Hatırlatmalar
4. İşletme Projesi ve İştirak Payı Tabloları
5. İştirak Payı Kredi Kartı ile Ödeme Talimat Formu (Faks ile)
6. 2012 Yılı Kullanım Tarihleri Tablosu
7. 2012 Yılı Kiralama Bedelleri Tablosu
8. 2012 Yılı Alternatif Tatil Tablosu ve Başvuru Formu
9. Kira Talep Formu
10. Kullanıcı Formu
11. Kat Malikleri Genel Kurul Toplantısı Davet Mektubu
12. Kat Malikleri Genel Kurul Toplantısı Vekâletname Örneği

İleride bir karışıklığa meydan vermemek için bu mektup bizde mevcut olan yazışma adresinize gönderilmektedir. Tebliğ niteliğindedir. Kaybetmeniz veya ulaşmaması durumunda bir kopyasını www.clubarmonia.com adresli internet sitemizden edinebilirsiniz.

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ

Kadıkalesi Mevkii, Turgutreis,
Bodrum 48960 MUĞLA

Telefon : (252) 382 22 22 (Pbx) Faks : (252) 382 36 16 – 382 74 36

Web Adresi : www.clubarmonia.com
E-Posta Adresi : timeshare@clubarmonia.com

YENİLEME PROJESİ İPTAL BİLGİSİ

19.02.2011 tarihli genel kurul kararlarının 13. Maddesindeki tesisin komple yenilenmesi ile ilgili alınan karar üyelere usulüne uygun yazılı olarak bildirilmiş ve uygulamanın gerçekleştirilmesi için ödemelerin yapılması talep edilmiştir. Ancak üyelerimizden gelen olumsuz tepkiler üzerine bildirilen genel kurul kararının uygulanmasının ertelenmesi ile ilgili 29.04.2011 tarihinde gönderilen ek yazıda tüm üyelere yazılı görüş alınarak bu görüşler neticesinde konunun tekrar gözden geçirilmesi ve 2012 yılı genel kurula sunulmasına karar verilmiştir.

Hazırlanan örnek dairevi görerek yazılı görüş bildiren üyelerimizin % 68'lik kısmı tesisin komple yenilenmesine olumsuz görüş bildirmiştir.

Bu nedenle yenileme projesinin uygulanması ve finansmanının sağlanması mümkün değildir. Yenileme projesinin iptalinin 25 Şubat 2012 tarihinde yapılacak genel kurul gündemine alınarak görüşülmesine karar verilmiştir.

1.) 2011 YILI FAALİYET RAPORU

Sayın üyelerimiz, 2011 yılında gerçekleşen faaliyetler aşağıda özetlenmiştir.

- Plaj güneşlenme terasına gölgelik yapılmıştır.
- Fırtınadan zarar gören 34 evin pergola ve 20 evin kapı üstü sundurma kiremitlerinin tamiri yapılmıştır.
- Evler içinde tamir gerektiren 10 adet ahşap divan, 8 adet dolap, 18 adet komodin, kapı ve pencerelerin tamirleri yapılmıştır.
- 891 parsel A Blok 5 ve G Blok 34 numaralı üst kat dairelerin merdivenleri yeniden yapılmıştır.
- 887 parsel J Blok 47 ve 50 numaralı dairelerin arızalı olan barbeküleri tamir edilmiştir.
- Evlerde eskiyen 14 adet giriş kapısı üstü sundurmaların tamir ve yenilemesi yapılmıştır.
- Parseller arası kayrak patika yollar, merdivenler ve plaj bölgesi kumsal kenarı kayrak yürüme yolları ile yıpranan beton çiçekliklerin tamirleri yapılmıştır.
- Evlerde kırılan kapı, pencere ve balkon rüzgârlık camları ve aynalar yenilenmiştir.
- Arızalı olan 18 adet elektrikli ocak, 16 adet su ısıtıcısı, 28 adet ekmek kızartma, 4 adet mikro dalga fırın ve 10 adet saç kurutma makinesi yenilenmiştir.
- Büyük havuzun üç adet sirkülasyon pompası, iki adet sirkülasyon filtresi, manastır havuzun iki adet sirkülasyon pompa gövdesi ve bir adet aktarma pompası yenilenmiştir. Her iki havuzunda aydınlatma armatürlerinin tamirleri yapılmıştır.
- Arıtma tesisi pompa ve blower bakımları, artezyen kuyularının pompalarının mekanik ve bobinaj bakımları, hidrofor pompaları ve membranlarının bakımları ile plaj sulama kuyusunun pompasının bakımları yapılmıştır.
- Telefon, santral ve internet donanımları bakım ve iyileştirmeleri ile TV yayın kablo sisteminin bakımları yapılmıştır.
- Konut bloklar arası çevre aydınlatma direk ve hatlarının bakımları ile konut blokları elektrik ve zayıf akım panoları bakım ve iyileştirmeleri yapılmıştır.
- Konutlar içi sıhhi tesisat bakım ve iyileştirmeleri ile personel lojmanları güneş enerji sistemleri bakımları yapılmış beş adet boyler değiştirilmiştir.
- Klimaların genel bakım ve temizliği yapılmıştır.
- Animasyon müzik sistemleri bakım ve iyileştirmeleri yapılmıştır.
- Bloklar ve sosyal tesisler yangın tüpleri bakımları yapılmıştır.
- Evlerin ve sosyal tesislerin iç ve dış cephe boya, tenis kortları zemin boya, manastır havuzu iç yüzey polyester boyası ile personel lojmanlarının iç ve dış boya yapılmıştır.

Tüm bunların yanında genel çevre düzenleme, bahçe bakım, genel bakım ve onarımlar yapılmıştır.

2011 yılına ait **31.10.2011** tarihi itibari ile, yöneticiliğimizin mali durumu aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

GİDER

759.287,73 Personel
144.400,70 Elektrik
185.155,83 Bakım, Onarım, Yenileme
140.235,72 Temizlik
261.635,70 Diğer Giderler
149.071,57 Yöneticilik Gideri
20.851,40 Geçmiş Yıl Zararı

1.660.638,65 TOPLAM

GELİR

1.651.560,31 Üye Aidatları
37.700,04 Boş Ev Aidatları
27.504,54 Sair Gelirler

1.716.764,89 TOPLAM

Not: 31.12.2011 tarihi itibariyle oluşacak 2011 yılı Gelir-Gider Tablosu Genel Kurulda siz sayın üyelerimize sunulacaktır.

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ DEVRE MÜLK SİTESİNİN DENETLEME KURULU ÖN RAPORU ÖZETLE AŞAĞIDA BELİRTİLMİŞTİR.

26-29 Nisan ve 28-30 Kasım 2011 tarihlerinde yapılan denetlemelerde denetlenen bölümler;

Bölüm 1

a. Teknik Müdürlük Bölümleri

- Büro ve atölyesi iyileştirme bakımından düzenlenmelidir.
 - Aritma tesisleri kontrolleri yapılmıştır.
 - Su kuyuları (Su kuyularının düzeylerinin faydalı hale getirilmesi ve gereken yeni araştırmaların planlanması gerekmektedir.)
 - Jeneratör ve trafo binaları (Binanın badana ve boyalarının yapılarak iyileştirmesi sağlanmalıdır.)
 - TV, Telefon ve emniyet sistemleri incelenmiştir.
 - Elektrik saatleri yenilenmiş, yer altı kablo durumları yeniden elden geçirilmelidir.
- b-Marangoz atölyesi; binalarda yapılan kapı, pencere ve pergolaların parsel ve bina bazında belirtilerek listelenip yapılanların ayrıntılı olarak gösterilmesi istenmiştir.
- c-Güvenlik – devriye ikaz ihbar sistemi incelemeleri yapılmıştır.
- d-Müzik, eğlence ve animasyon sistemleri daha renkli ve bünyeye uygun yapılması belirtilmiştir.
- e-Mevcut devre mülk evler gezilerek eksiklikler yerinde belirtilmiştir.
- f-Lojman bölgesi prefabrik binaların bayan ve erkek bölümleri durumları çok kötü olup, en kısa zamanda düzeltilmeye gidilmesi belirtilmiştir.

Bölüm 2

- a-Satılmayan bağımsız bölümler ve dönemleri yönetim planı ve devre mülk sözleşmesine uygun olarak incelenmiştir.
- b-2009-2010 yıllarında ödeme yapmayan üyeler ve bunlara yapılan idari ve adli işlemler üzerinde durulmuştur. Sonuç olarak ulaşılamayan 300-400 üyenin 139 'una icra takibi yapılmış, bunlardan 47'sin ödeme yapılması sağlanmış, 48.156,00 TL avukat tarafından tahsil edilmiştir. Ayrıca yönetim tarafından bu üyelere gerekli mektuplar gönderilmiştir.2012 yılı içerisinde tekrar icra takibine gidileceği belirtilmiştir.
- c-Gelir – Gider muhasebe incelemeleri yapılmıştır.
- d-Çevre düzenlenmesi ve yeşillendirme ve bakım yönünden görülen eksiklikler yerinde belirtilmiştir.

e-Yangın söndürme tüpleri ve genel güvenlik tedbirleri incelenmiş, eksik yangın tüplerinin tamamlanması belirtilmiştir.

f-Ön büro çalışma ofisindekilerin çalışma performanslarının yükselmesi için ana bilgisayarın oradan alınarak santral odasına konulması önerilmiştir.

g-Yüzme havuzları genel durumları;

-Makine daireleri için gerekli olan pompaların değiştirildiği görülmüştür.

-Havuz betonarmeleri, kolonlarda genişlemeler olduğu, etriyelerin paslandığı ve rutubetin tahrip ettiği görülmüş ve en kısa zamanda iyileştirmesi gerektiği belirtilmiştir. Ayrıca ana havuzda su sızdırmaları mutlaka iyileştirilmelidir.

-Havuz yüzey kaplamaları, izolasyonları yapılmalıdır.

-Havuz güneşlenme teras zemini, izolasyonu, yeni yüzey kaplaması, tamir ve bakımların yapılması belirtilmiştir.

-Deprem yönetmeliğine göre havuz betonarmelerinin iyileştirmelerinin şart olduğu görülmüştür.

Bölüm 3

a-Bağımsız bölümlerin ortak alanların ve bunlara ait alt yapıların yenilenmesi gerekli görülmektedir.

b-Yenileme projesinin inceleme ve değerlendirmesi;

-Genel kurul kararına rağmen yapılan anket çalışmaları neticesinde ankete katılan 798 üyenin %32'si olumlu ve %68'si ret (olumsuz) beyanda bulunduğu, dolayısıyla proje için yönetimce yapılacak bir şey kalmadığı görülmüştür.

c-Temizlik hizmetleri depolarının tanzimi iyileştirmelidir.

d-Manastır Cafe'de iklimleştirme de kullanılan enerji sarfı ve diğer hususlar üzerinde durulmalıdır.

Bölüm 4

Ana yönetim planı ve uygulamaları ve yönetmelikle düzenlenen devre mülk payları değerlendirmeleri hakkında incelemeler yapılmış ve ilgililere sözlü olarak yapılması gerekenler belirtilmiştir.

Yukarıda belirtilen hususlar hakkında genel kurula teferruatlı olarak bilgi sunulacaktır.

Club Armonia Bodrum Evleri Yöneticiliği hesapları üzerinde 31.10.2011 tarihi itibarıyla yapılan incelemelerde 1.651.560,31 TL üye aidatlarından, 27.504,54 TL sair gelirlerden, 37.700,04 TL boş evler iştirak paylarından elde edilenlerle (Yılsonu kesin hesaplar incelenecektir.) toplam 1.716.764,89 TL hâsılat elde edildiği, 759.287,73 TL personel, 144.400,70 TL elektrik, 185.155,83 TL bakım ve onarım ve yenileme, 140.235,72 TL temizlik ve çamaşır yıkama giderleri ve 261.635,70 TL diğer giderlerle birlikte toplam 1.490.715,68 TL ödendiği, 149.071,57 TL yöneticilik gideri tahakkuk ettiği netice olarak toplam giderlerin 1.639.787,25 TL olduğu, 2010 yılı zararı olan 20.851,40 TL ilave edildiğinde toplam genel giderin bu aşamada 1.660.638,65 TL olduğu yılsonu kat'i hesaplarda incelenmek üzere tespit edilmiştir.

Defter ve kayıtların düzenli tutulduğu görülmüştür.

Bilgilerinize sunulmuştur.

Saygılarımızla, 30.11.2011

DENETLEME KURULU

Necati ÖZAYDIN

Necmi ERTAŞ

Naci Ersoy GÜNOĞLU

İmza

İmza

İmza

2). 2012 YILI İÇİN YAPILMASI PLANLANAN YATIRIM VE DÜZENLEMELER

- Evlerde su alan ve rutubet problemi bulunan çatı ve zemin yalıtımlarının yapılması,
- Kullanılmayacak durumda olan ahşap kapı ve pencerelerin PVC olarak yenilenmesi.
- Kullanılmayacak durumda olan mefruşatların yenilenmesi.
- Kötü durumdaki beton balkon çiçekliklerinin kaldırılması ve yerine ahşap korkuluk yapılması,
- Eskiyen balkon pergolaları, giriş kapısı üstü pergolalarının yenilenmesi,
- Eskiyen pencere, kapı, mutfak dolapları, gardırop, yatak başlığı, çekmece ve pervaz gibi ahşapların yenilenmesi,
- Gider ve rögar problemi olan blokların altyapılarının elden geçirilmesi ve arıtma genel bakımı.
- Tüm evlerde klimalarının genel bakımlarının yapılması.
- Havuzların genel bakımlarının yapılması.
- Artezyen kuyuları ve pompaları ile hidroforların bakımlarının yapılması.
- Personel lojmanları banyo ve tuvaletlerinin genel bakımı.
- Yıpranan iç ve dış cephe boyalarının yenilenmesi ile tenis kortlarının düzenlenmesi ve boyalarının yapılması,
- Tüm evlerde komple elektrik ve sıhhi tesisat ile güneş enerjisi sistemlerinin bakım ve onarımlarının yapılması,
- Tüm evlerde seramik ve derzlerin, lavaboların, duş tekneleri ve duş kabinlerinin bakım ve tamiratlarının yapılması,
- Çekmeyen barbekü bacalarının tamirinin yapılması.
- Tesis içi ve evler arası patika yol, merdiven ve yaya kaldırımlarının onarımının yapılması,

3). GENEL BİLGİLENDİRME, UYARI VE HATIRLATMALAR

- 7. DÖNEM (01–15 NİSAN) ve 15. – 16. HAFTA,
- 8. DÖNEM (15–30 NİSAN) ve 17. – 18. HAFTA,
- 21. DÖNEM (01–15 KASIM) ve 43. – 44. HAFTA SAHİBİ ÜYELERİMİZİN DİKKATİNE,

Siz sayın üyelerimize tesis doluluk oranının daha yüksek olduğu, hareketli ve aktif bir tatil sunabilmek için sosyal aktivitelerin açılış ve kapanış tarihlerindeki değişikliğin 2012 sezonunda da uygulanması kararlaştırılmıştır. Mektup ekinde ilgili devre sahibi üyelerimiz tarih değişikliklerini ve rezervasyon formunu bulabilirler.

Daha önceki yıllarda sosyal aktivitelerin sonlandırıldığı 20. Dönem (15-30 Ekim Dönemi) 2012 yılında (13-27 Ekim 2012 tarihleri arasında) faaliyette olacaktır.

- **GÜVENLİK BİLEKLİĞİ UYGULAMASI HAKKINDA BİLGİ:**
Sahip olunan devrenin dışında sosyal alanların kullanımı öncelikle o devreyi kullanım hakkına sahip olan üyelere aittir. Geçmiş yıllarda bu konuda yaşanan sıkıntıların giderilmesi için sosyal tesislerin üyelerimiz harici kişiler tarafından kullanımının engellenmesi ve kötü niyetli kişilere karşı güvenlik kontrolünün kolaylaştırılması amacıyla 2012 yaz sezonundan itibaren tesiste kalan misafirlerimizi ayırt etmek amacıyla her devrede farklı renklerde olmak kaydıyla bileklik uygulamasına geçilecektir. Güvenliğin sağlanması ve uygulamanın sağlıklı yürütülebilmesi için tesis güvenlik bilekliklerinin tüm konaklayan üye ve misafirlerimiz tarafından takılması zorunludur. Üyelerimizin sahip oldukları dönemler haricinde sosyal tesislerin kullanılmaması konusunda gerekli hassasiyeti göstermelerini rica ederiz.

- Son yıllarda yoğun dönemlerde plaj bölgesinde havlu sererek yer ayırmak suretiyle gereksiz şezlong işgali yapılmaktadır. Şezlong problemi yaşanmaması için tüm üyelerimizin bu konuda hassasiyetle davranmasını ve gereksiz şezlong işgal etmemesini önemle rica ederiz.
- Tatiliniz süresince değerli eşyalarınızın kasalarda muhafazası konusunda gerekli hassasiyetin gösterilmesini rica ederiz. Evlerde bulunan **değerli eşya kasalarının anahtarları** girişte oda anahtarı ile birlikte **ücretsiz** olarak verilecektir.
- Evlerimiz (dubleksler hariç) 4 kişilik olup talep edildiğinde; bedeli mukabil bir kişilik ilave yatak konulabilmektedir. Ancak sistemin gereği olarak evlerde beşinci kişiden fazlasının bedeli mukabil dahi olsa konaklaması söz konusu değildir.
- Tüm üye ve misafirlerimizin su tasarrufu için şahsi su kullanımında ve havlu çarşaf vb. gibi malzemelerin gerekmedikçe değiştirilmemesi hususunda gerekli önemi göstermeleri rica olunur.
- Sizden sonraki devrenin temizliğinin tam ve zamanında yapılabilmesi için, mutfak ve mutfak ekipmanlarını lütfen temiz bırakınız.
- Otopark problemi yaşanmaması ve tesis içinde bulunan üye araçlarının tespiti ile tesis ve plaja girişlerde kontrol açısından resepsiyon tarafından verilecek araç park kartınızı alarak aracınızın ön cam bölgesinde konaklama süresince bulundurunuz.
- Doğa ile iç içe olan evlerimizde açıkta yiyecek maddeleri bırakılması fare ve haşerelere çekici durum yaratmaktadır. Bu nedenle açıkta yiyecek maddeleri bırakılmamasına özen gösterilmesi, çöplerin kapı önünde bırakılmayıp naylon poşetler içerisinde çöp kovalarına atılmasına özen gösterilmesini rica ederiz.
- 18 yaşından küçükler tesiste ebeveyn nezaretinde konaklayabilirler. Ebeveynin yazılı onayı olmadan yalnız gelen küçük misafirler tesise kabul edilmeyecektir.
- **Evlere ve tesis dâhiline evcil hayvan (köpek, kedi vs.) sokulmaması konusunda bu güne kadar göstermiş olduğunuz hassasiyetin bundan sonrada devam ettirilmesini rica ederiz. LÜTFEN TESİSE EVCİL HAYVAN GETİRMEYİNİZ, KABUL EDİLMEMEYECİKTİR.**
- Kiralama ücretlerini düşürmekte olan ve sizlere kira geliri – satış geliri kaybına neden olan, ikinci el devre mülk satışı yaptığını iddia eden firmalar tarafından devrelerini satmak ve kiralamak amacıyla başvuran devre sahiplerinden “satış gideri”, “reklâm ücreti”, “depozito” karşılığı gibi ücretler tahsil edilmekte, vekâletler alınmakta ancak buna rağmen satış gerçekleşmemekte olup, tahsil edilen ücretlerde daha sonra iade edilmemektedir. Bu tarz firmalarla gerek yöneticilik gerekse yatırımcı firma olarak hiçbir ilişkimiz olmadığını duyurur ve üyelerimizi bu tarz firmalara karşı dikkatli davranmaları konusunda uyarırız.
- Tesise giriş anında konaklama süresince meydana gelebilecek olan hasar ve kayıpların tazmini için **100.-TL nakit** depozito avansı alınmaktadır. Lütfen göndereceğiniz misafirleri de bu konuda bilgilendiriniz.
- İlave yatak bedeli gecelik 20.-TL, bebek yatağı bedeli gecelik 10.-TL’dir.
- Ücretsiz aktiviteler; mini futbol, basketbol, voleybol, tenis, mini golf, masa tenisi.
- Ücretli aktiviteler; çamaşırhane, bilardo, langırt, lobi internet bilgisayarları.

ULUSLARARASI DEĞİŞİM SİSTEMİ

Sahip olduğunuz hafta veya haftaların yurtiçi ve uluslararası değişim işlemleri, üyelik yenileme ve tesis katalogu ile üyelik kartı ulaştırılması işlemleri üye olduğunuz uluslar arası değişim sistemi tarafından yapılmaktadır.

Unutmayınız! Uluslararası değişim sistemi üyesisiniz ve başvuru sürenizi çok iyi kullanmalısınız. Haftanızı dilediğiniz yer ve zamanda kullanabilmeniz için başvuru süresi haftanızın başlangıç tarihinden 1 yıl öncesinden başlar ve haftanız başlamadan 15 gün öncesinde son bulur. Bu süreyi öncelikli kullandığınız ölçüde değişim talebiniz olumlu sonuçlanacaktır.

Kullanacağınız değişim yöntemini seçtikten sonra başvurunuzu yazılı olarak ve beraberinde iştirak payı ödendi belgesi / makbuzu ile Bodrum rezervasyon departmanımıza yapmalısınız. Her üye kendi tesisinde sahip olduğu haftaya ait iştirak payından sorumludur. İştirak payı ödemenizi yaptıktan sonra başvuru formunuz rezervasyon departmanımız tarafından onaylanarak üyesi olduğunuz Interval International veya RCI'a ulaştırılacaktır. Bu aşamadan sonra işleminiz Interval International veya RCI yetkilileri ile devam eder ve sonuçlanır.

Hatırlatıyoruz! Başvuru için en son tarih haftanız başlamadan 15 gün önce Cuma gün saat 13.00 olarak belirlenmiştir. Lütfen başvurunuz için son günü beklemeyin. Geç başvuruda değişim alternatifiniz çok kısıtlıdır.

Ayrıntılı bilgi için Interval International ve RCI ile tesis rezervasyon departmanımız sizlere yardımcı olacaktır.

Uluslararası Değişim Firmaları (Interval International ve RCI) Telefon Numaraları:

Her iki uluslararası değişim sisteminin de Türkiye hizmetleri yurtdışı ofislerinden sürdürülmektedir. Telefon numaraları yurtdışı ofislerine yönlendirilmiş olup, Interval International aramaları ücretsiz RCI için yurtdışı telefon ücreti farkı RCI tarafından karşılanmaktadır.

Interval International Üye Hizmetleri ve Değişim İçin
Tel. : 00 800 446 321 55 (Ücretsiz)
Faks : 00 49 711 224 0811
Web : www.intervalworld.com

RCI Üye Hizmetleri ve Değişim İçin
Tel : (212) 444 1 724 (Pbx)
Faks : (212) 281 69 45
Web : www.rci.com

4) CLUB ARMONİA BODRUM EVLERİ 2012 YILI İŞLETME PROJESİ (EURO)

GİDERLER

PERSONEL GİDERLERİ	382.000
KIRTASIYE GİDERLERİ	6.000
HABERLEŞME GİDERLERİ	11.000
ELEKTRİK GİDERLERİ	80.000
TEMİZLİK VE ÇAM.YIKAMA GİD.	68.000
BAKIM ONARIM GİDERLERİ	85.000
BAHÇE BAKIM İLAÇLAMA GİD.	8.000
EĞLENCE VE AKTİVİTE GİD.	51.000
K.D.BAŞ YENİLEME GİD.	52.000
SİGORTA GİDERLERİ	11.000
GENEL GİDERLER	55.807
HUKUKİ İŞL. VE AVUKAT GİD.	11.000
ARA TOPLAM.....	820.807
YÖNETİCİLİK GİDERİ	82.081
GİDERLER TOPLAMI.....	902.888

GELİRLER

İŞTİRAK PAYLARI	879.360
BOŞ EVLER İŞTİRAK PAYI	15.528
SAİR GELİRLER	8.000
GELİRLER TOPLAMI.....	902.888

Rakamlar Euro Cinsindedir.

Not : İştirak payları hesaplanırken tüm üyelerden iştirak payının tahsil edileceği varsayılmıştır.

5) 2012 YILI İŞTİRAK PAYLARI;

İştirak paylarının ödenme süresi EN GEÇ 15.OCAK.2012 tarihine kadardır.

2012 yılı işletme projemizde iştirak payı rakamları aşağıdaki şekli ile belirlenmiştir.

** SÜRESİNDE ÖDENEN İŞTİRAK PAYLARI (15 Ocak 2012'e Kadar)

TABLO 1	Ev Tipleri		
	Normal Villa Ünitesi	Geniş Villa Ünitesi	Dublex Villa
DÖNEMLER (İki Haftalık)			
NİSAN - KASIM DÖNEMİ	115 EURO	125 EURO	165 EURO
MAYIS-EKİM DÖNEMİ	240 EURO	265 EURO	355 EURO
HAZİRAN-TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL DÖNEMİ	340 EURO	390 EURO	510 EURO

** SÜRESİNDE ÖDENMEYEN İŞTİRAK PAYLARI (15 Ocak 2012'den sonra ödenen iştirak paylarına % 10 gecikme zammı uygulanmıştır.)

TABLO 2	Ev Tipleri		
	Normal Villa Ünitesi	Geniş Villa Ünitesi	Dublex Villa
DÖNEMLER (İki Haftalık)			
NİSAN - KASIM DÖNEMİ	125 EURO	140 EURO	180 EURO
MAYIS-EKİM DÖNEMİ	265 EURO	290 EURO	390 EURO
HAZİRAN-TEMMUZ-AĞUSTOS-EYLÜL DÖNEMİ	375 EURO	430 EURO	560 EURO

Tablo 1 ve Tablo 2'deki iştirak payı rakamlarına TL ile yapılacak ödemeler için uygulanacak Euro döviz kuru T.C. Merkez Bankası efektif satış kurudur.

** İŞTİRAK PAYI ÖDEME ŞEKİLLERİ

1. BANKA HAVALESİ İLE ÖDEME: (Banka Hesap Adı : ARMONİA BODRUM EVLERİ YÖNETİCİLİĞİ)

Banka Adı	Şube Adı ve Kodu	TL Hs. No.	TL Hs. IBAN No.	Euro Hs. No.	Euro Hs. IBAN No.
T. İş Bankası	Turgutreis (3615)	25092	TR730006400000136150025092	17813	TR460006400000236150017813
Yapı ve Kredi Bankası	Turgutreis (730)	72287485	TR55000670100000072287485	72291084	TR76000670100000072291084
Garanti Bankası	Turgutreis (1064)	6298703	TR620006200106400006298703	9084745	TR400006200106400009084745

Banka ile ödeme sırasında devre sahibinin adı ve soyadı, sözleşme numarası ve devre numarası kesinlikle belirtilmelidir. Aksi halde yapılan ödemenin kime ait olduğu tespit edilememektedir.

2. İSTANBUL OFİSE YAPILAN ÖDEME : İstanbul ofisimize elden makbuz karşılığı nakit ödeme yapılabilir.

3. KREDİ KARTI TALİMATI İLE YAPILAN ÖDEME (FAKS KANALI İLE):

Ekte yer alan form doldurularak kredi kartı ile ödeme yapmak isteyen üyelerin bu formu faks ile göndermeleri (faksın tarafımıza ulaştığına dair teyidin alınması kaydı ile) halinde iştirak payı ödemeleri kredi kartı hesabından otomatik olarak tahsil edilecektir.

Kredi kartı ile ödeme yapmak isteyen üyeler; bu formu doldurarak fakslamaları halinde iştirak payı kredi kartından tahsil edilecektir.

KREDİ KARTI İLE ÖDEME TALİMAT FORMU

ADI SOYADI :

ADRES :

SEMT : ŞEHİR :

EV TEL. : İŞ TEL :

ÖDEME TUTARI :EURO

BANKA ADI :

KREDİ KARTI : VISA MASTER CARD

KREDİ KARTI NUMARASI : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

SON KULLANMA TARİHİ : _ _ / _ _ CVV* (GÜVENLİK KODU) : _ _ _

* CVV (GÜVENLİK KODU) kartınızın arkasında imzalı kısmın üzerinde yazılı kredi kartı numaranızın sonrasında gelen 3 haneli sayıdır. Eğer kartın üzerinde CVV numarası yoksa bu alanı boş geçebilirsiniz.

Yukarıda belirtilen EURO borç ödememin Türk Lirasına çevirilerek kredi kartımdan alınmasını kabul ve beyan ederim.

Tarih :/...../..... İmza :

Not : Kredi kartı ile ödemelerde kart bilgilerini eksiksiz doldurarak faks ile (teyidinin alınması kaydı ile) göndermenizi rica ederiz.

Bodrum Tesis : Kadıkalesi Mevkii, Turgutreis Tel : 0 252 382 22 22 (Pbx)
Bodrum MUĞLA Faks : 0 252 382 36 16 veya
0 252 382 74 36

UYGULANACAK KUR

İştirak payı rakamlarına TL ile yapılacak ödemeler için uygulanacak Euro döviz kuru T.C. Merkez Bankası efektif satış kurudur.

CLUB ARMONİA BODRUM EVLERİ 2012 YILI KİRALAMA BEDELLERİ VE KURALLARI

09 Haziran - 29 Eylül		12 Mayıs - 09 Haziran		KIŞ DÖNEMLERİ
<u>İLGİLİ DÖNEMLER</u>		<u>İLGİLİ DÖNEMLER</u>		**
01-15 Haziran 15-30 Haziran 01-15 Temmuz 15-30 Temmuz 01-15 Ağustos 15-30 Ağustos 01-15 Eylül 15-30 Eylül		01-15 Mayıs 15-30 Mayıs 29 Eylül - 27 Ekim <u>İLGİLİ DÖNEMLER</u> 01-15 Ekim 15-30 Ekim		2011 yılı Kasım ayından 2012 yılı Mayıs ayına kadar gecelik 90.-TL
Döviz Cinsi		EURO	EURO	Kış dönemlerinde yapılacak konaklamalar sadece konaklama ünitelerini kapsamakta olup; sosyal tesisleri kapsamamaktadır.
Normal Villa	1 Hafta	465 €	330 €	
	2 Hafta	930 €	660 €	
Geniş Villa	1 Hafta	535 €	360 €	
	2 Hafta	1.070 €	720 €	
Dubleks Villa	1 Hafta	700 €	485 €	
	2 Hafta	1.400 €	970 €	

- * Kiralama bedelleri bir hafta ve iki hafta üzerinden belirtilmiş olup; bir haftadan az kiralama talepleri dikkate alınmayacaktır.
- * Normal villa (45 m²) ve geniş villa (60 m²) üniteleri 4 kişilik, dubleks villa (90 m²) ise 6 kişilik olup; her üniteye bir ilave yatak konulabilir.
- * İlave yatak ücreti gecelik 20.-TL, bebek yatağı ücreti gecelik 10.-TL'dir.
- * Haftanızın kiraya verilmesini talep etmeniz halinde ekteki kira talep formunu doldurup imzalamanız ve iştirak payınızı ödediğinize dair makbuzun veya dekontun fotokopisi ile birlikte **döneminiz başlamadan en az 15 gün öncesinden 0 252 3823616 veya 0 252 3827436** numaralı fakslarımıza faksalamanız yeterlidir.
- * Üyelerimizin dönemleri başladıktan sonra yapacakları kiralama talepleri değerlendirilmeyecektir.
- * Lütfen kiralama talebi formu faksınızın rezervasyon departmanımıza ulaştığına dair tesisimizden teyid alınız.
- * **Kira talep formunun doldurulup tarafımıza ulaştırılması üye evinin kesin kiralanaacağı anlamına gelmemektedir.**
- * **Üyelerimiz kira talebinde buldukları haftalarının kiralama durum ve sonucunu kendileri takip etmelidir.**
- * Haftanızı bir yakınına kullanılmak istediğinizde ekte bulunan kullandırma formunu imzalayarak iştirak payınızı ödediğinize dair makbuz veya dekontun okunaklı bir fotokopisi ile birlikte tesise giriş anında resepsiyona ibraz edilmek üzere ünitenizi kullanacak kişiye vermeniz yeterlidir.
- * 18 yaşından küçükler tesiste ebeveyn nezaretinde konaklayabilirler. Ebeveynin yazılı onayı olmadan tesise yalnız gelen küçük misafirler tesise kabul edilmeyecektir.
- * **Tesise evcil hayvan kabul edilmez.**
- * Tarafımızdan yapılan kiralama işlemlerinde kira bedeli üzerinden % 20 hizmet komisyonu kesilecektir.
- * Devreleri kiralanan üyelerimizin komisyon kesildikten sonra kalan kira ücreti ödemeleri dönem çıkış tarihinden 15 gün sonrasında kira talep formunda belirtilen hesap numaralarına yapılacaktır. Eksik doldurulan kira talep formu veya yanlış banka hesap numarası verilmesinden kaynaklanan gecikmelerden sorumluluk kabul edilmeyecektir.
- * Tesisimizin kapalı olduğu dönemlerde siz sayın üyelerimiz ve misafirlerimizin Bodrum'a yapacakları iş ve tatil amaçlı ziyaretlerde talep edildiği takdirde sadece konaklama olarak hizmet verilmektedir. Kapalı dönemlerdeki rezervasyon talepleriniz için tesis rezervasyon departmanımızı arayabilirsiniz.

SİZ SAYIN ÜYELERİMİZİN DEVRESİNİ KULLANDIRACAĞI KİŞİLERİ SEÇERKEN, TİTİZLİKLE DAVRANACAĞINA İNANIYORUZ.

2012 KULLANIM TAKVİMİ - 2012 RESORT CALENDAR

Giriş Saati : 16.00 - Çıkış Saati : 10.00'dur.
Check In Time : 16.00 - Check Out Time : 10.00

Cumartesi Giriş - Cumartesi Çıkış
Saturday C/In - Saturday C/Out

Pazar Giriş/Pazar Çıkış
Sunday C/In - Sunday C/Out

	HAFTA NO/WEEK NR		2012		2012
7. DÖNEM NİSAN İLK İKİ HAFTA	15. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	14/04 CTS 21/04 CTS		15/04 PZR 22/04 PZR
	16. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	21/04 CTS 28/04 CTS		22/04 PZR 29/04 PZR
8. DÖNEM NİSAN SON İKİ HAFTA	17. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	28/04 CTS 05/05 CTS		29/04 PZR 06/05 PZR
	18. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	05/05 CTS 12/05 CTS		06/05 PZR 13/05 PZR
9. DÖNEM MAYIS İLK İKİ HAFTA	19. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	12/05 CTS 19/05 CTS		13/05 PZR 20/05 PZR
	20. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	19/05 CTS 26/05 CTS		20/05 PZR 27/05 PZR
10. DÖNEM MAYIS SON İKİ HAFTA	21. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	26/05 CTS 02/06 CTS		27/05 PZR 03/06 PZR
	22. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	02/06 CTS 09/06 CTS		03/06 PZR 10/06 PZR
11. DÖNEM HAZİRAN İLK İKİ HAFTA	23. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	09/06 CTS 16/06 CTS		10/06 PZR 17/06 PZR
	24. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	16/06 CTS 23/06 CTS		17/06 PZR 24/06 PZR
12. DÖNEM HAZİRAN SON İKİ HAFTA	25. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	23/06 CTS 30/06 CTS		24/06 PZR 01/07 PZR
	26. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	30/06 CTS 07/07 CTS		01/07 PZR 08/07 PZR
13. DÖNEM TEMMUZ İLK İKİ HAFTA	27. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	07/07 CTS 14/07 CTS		08/07 PZR 15/07 PZR
	28. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	14/07 CTS 21/07 CTS		15/07 PZR 22/07 PZR
14. DÖNEM TEMMUZ SON İKİ HAFTA	29. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	21/07 CTS 28/07 CTS		22/07 PZR 29/07 PZR
	30. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	28/07 CTS 04/08 CTS		29/07 PZR 05/08 PZR
15. DÖNEM AĞUSTOS İLK İKİ HAFTA	31. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	04/08 CTS 11/08 CTS		05/08 PZR 12/08 PZR
	32. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	11/08 CTS 18/08 CTS		12/08 PZR 19/08 PZR
16. DÖNEM AĞUSTOS SON İKİ HAFTA	33. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	18/08 CTS 25/08 CTS		19/08 PZR 26/08 PZR
	34. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	25/08 CTS 01/09 CTS		26/08 PZR 02/09 PZR
17. DÖNEM EYLÜL İLK İKİ HAFTA	35. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	01/09 CTS 08/09 CTS		02/09 PZR 09/09 PZR
	36. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	08/09 CTS 15/09 CTS		09/09 PZR 16/09 PZR
18. DÖNEM EYLÜL SON İKİ HAFTA	37. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	15/09 CTS 22/09 CTS		16/09 PZR 23/09 PZR
	38. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	22/09 CTS 29/09 CTS		23/09 PZR 30/09 PZR
19. DÖNEM EKİM İLK İKİ HAFTA	39. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	29/09 CTS 06/10 CTS		30/09 PZR 07/10 PZR
	40. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	06/10 CTS 13/10 CTS		07/10 PZR 14/10 PZR
20. DÖNEM EKİM SON İKİ HAFTA	41. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	13/10 CTS 20/10 CTS		14/10 PZR 21/10 PZR
	42. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	20/10 CTS 27/10 CTS		21/10 PZR 28/10 PZR
21. DÖNEM KASIM İLK İKİ HAFTA	43. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	27/10 CTS 03/11 CTS		28/10 PZR 04/11 PZR
	44. Hafta / Week	Giriş (C / In) Çıkış (C / Out)	03/11 CTS 10/11 CTS		04/11 PZR 11/11 PZR

* Cumartesi giriş, Cumartesi çıkışlar 896-907-887 tüm evler ile 891 A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K,L,M,N blokları kapsar

* Pazar giriş, Pazar çıkışlar "sadece" 891 O,Ö,P blokları kapsar.

* Taralı dönemlerde aktivitelere mevims şartları nedeni ile sınırlıdır. Bu dönemlere sahip üyelerimiz dönem değişikliği için rezervasyon ofisimizi arayabilirler.

ALTERNATİF TATİL ÜCRET TABLOSU

		Değişim Yapılacak Haftalar														
		Dönem No.	Dönem Adı	9.Dönem		10.Dönem		11. Dönem		18.Dönem		19.Dönem		20.Dönem		
				01-15 Mayıs		15-30 Mayıs		01-15 Haziran		15-30 Eylül		01-15 Ekim		15-30 Ekim		
				Giriş/Çıkış	12.May	19.May	26.May	02.Haz	09.Haz	**	15.Eyl	22.Eyl	29.Eyl	06.Eki	13.Eki	20.Eki
	19.May	26.May	02.Haz	09.Haz	16.Haz	**	22.Eyl	29.Eyl	06.Eki	13.Eki	20.Eki	27.Eki				
			19	20	21	22	23	**	37	38	39	40	41	42		
Üyenin Sahip Olduğu Haftalar	7. Dönem	01-15 Nisan	**	15	0	0	75	75	100	**	100	100	75	75	0	0
			**	16	0	0	75	75	100	**	100	100	75	75	0	0
	8. Dönem	15-30 Nisan	**	17	0	0	50	50	75	**	75	75	50	50	0	0
			**	18	0	0	50	50	75	**	75	75	50	50	0	0
	9. Dönem	01-15 Mayıs	12.May	19	..	0	25	25	50	**	50	50	25	25	0	0
			19.May	20	0	..	25	25	50	**	50	50	25	25	0	0
			26.May	21	0	0	..	0	25	**	25	25	0	0	0	0
	10. Dönem	15-30 Mayıs	02.Haz	22	0	0	0	..	25	**	25	25	0	0	0	0
			09.Haz	23	0	0	0	0	..	**	0	0	0	0	0	0
	11. Dönem	01-15 Haziran	09.Haz	23	0	0	0	0	..	**	0	0	0	0	0	0
			16.Haz	24	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			23.Haz	25	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
	12. Dönem	15-30 Haziran	23.Haz	25	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			30.Haz	26	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			07.Tem	27	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
	13. Dönem	01-15 Temmuz	14.Tem	28	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			21.Tem	29	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
	14. Dönem	15-30 Temmuz	28.Tem	30	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			04.Ağu	31	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
	15. Dönem	01-15 Ağustos	11.Ağu	32	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
			18.Ağu	33	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0
16. Dönem	15-30 Ağustos	25.Ağu	34	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0	
		01.Eyl	35	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0	
17. Dönem	01-15 Eylül	08.Eyl	36	0	0	0	0	0	**	0	0	0	0	0	0	
		15.Eyl	37	0	0	0	0	0	**	..	0	0	0	0	0	
18. Dönem	15-30 Eylül	22.Eyl	38	0	0	0	0	0	**	0	..	0	0	0	0	
		29.Eyl	39	0	0	0	0	25	**	25	25	..	0	0	0	
19. Dönem	01-15 Ekim	06.Eki	40	0	0	0	0	25	**	25	25	0	..	0	0	
		13.Eki	41	0	0	25	25	50	**	50	50	25	25	..	0	
20. Dönem	15-30 Ekim	20.Eki	42	0	0	25	25	50	**	50	50	25	25	0	..	
		27.Eki	43	0	0	50	50	75	**	75	75	50	50	0	0	
21. Dönem	01-15 Kasım	**	44	0	0	50	50	75	**	75	75	50	50	0	0	
		**		0	0	50	50	75	**	75	75	50	50	0	0	

Tablo EURO para birimi üzerinden düzenlenmiştir.

Sahip olduğunuz haftanın yatay doğrultusu ile değişim yapılacak haftanın dikey doğrultusunun keşiştiği kutuda yer alan ücret ödenecek rezervasyon bedeli olup, ayrıca bu bedele 50 EURO başvuru ücreti ilave edilecektir.

** 11. Dönemin 2. haftası kontenjan olmaması nedeniyle alternatif tatil değişimine kapalıdır.

(Üyelerimiz devrelerini kiralamak istedikleri takdirde bu formu dolduracaklardır.)

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ

DEVRE MÜLK ÜYELERİ İÇİN KİRA TALEP FORMU

Üye Bilgileri

Club Armonia Üye No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Üye Adı ve Soyadı	<input type="text"/>				
İş Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ev Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cep Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Devre Mülk Bilgileri (Devre Mülkünüze Ait Bilgileri Doldurunuz)

	Parsel	Blok	Daire
Ev No.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sahip Olunan Dönem No	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)	
Kiralanması İstenen Hafta No. 1	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)	
Giriş Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Çıkış Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kiralanması İstenen Hafta No. 2	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)	
Giriş Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Çıkış Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Banka Bilgileri (Devrenin Kiralanması Halinde Kira Bedelinin Size Ödenebilmesi İçin)

Banka Adı	<input type="text"/>
Şube Adı	<input type="text"/>
Hesap Sahibi Adı	<input type="text"/>
IBAN Numarası	<input type="text"/>

(Banka bilgileri belirtilmediği veya yanlış bildirildiği takdirde geciken ödemelerden dolayı sorumluluk kabul edilmez.)

Fiyat Bilgileri (Devrenizi Tespit Edilen Fiyatların Altında Bir Fiyat İle Kiralamak İstiyorsanız)

Kiralanması İstenen Miktar €	<input type="text"/>	EURO
Kiralanması İstenen Miktar TL	<input type="text"/>	TL

(Belirtilen fiyatlardan % 20 komisyon bedeli ve havale masrafı düşülecektir.)

Yukarıda bilgileri bulunan hafta/haftalarımın tarafınızdan kiraya verilmesini talep ediyorum. Kiralama talebimin şirketiniz için herhangi bir kiralama taahhüdü getirmediğini ve;

- * Kiralama talebinde bulunduğum haftamı Interval veya RCI Değişim Sistemine bırakamayacağımı ve Alternatif Tatil başvurusunda bulunamayacağımı,
- * Tarafınıza yazılı olarak aksini bildirmedığım takdirde devretmeyeceğimi, kendim kullanmayacağımı, kiralamayacağımı, ve kullanıcı göndermeyeceğimi,
- * Ünitemin kiralanma durum ve sonucunu bizzat kendim takip edeceğimi, Club Armonia'nın durum bildirme sorumluluğunun olmadığını,
- * Kiralanması halinde devre bitiminden 15 gün sonra % 20 komisyon ve havale masrafları kesilerek kalan meblağın yukarıda belirttiğim banka hesabına gönderilmesini beyan ve kabul ediyorum.

Başvuru Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(Kiralama talepleri döneminiz başlamadan en az 15 gün öncesinden yapılmalıdır.)

İmza

(Üyelerimiz devre mülklerini başka birisine kullandırmak istedikleri takdirde bu formu dolduracaklardır.)

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ

DEVRE MÜLK ÜYELERİ İÇİN KULLANICI FORMU

Üye Bilgileri

Club Armonia Üye No	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>															
Üye Adı ve Soyadı	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
İş Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ev Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cep Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Devre Mülk Bilgileri (Devre Mülkünüze Ait Bilgileri Doldurunuz)

	<u>Parsel</u>	<u>Blok</u>	<u>Daire</u>				
Ev No.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Sahip Olunan Dönem No	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)					
Kullanıcıya Verilen Hafta No. 1	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)					
Giriş Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Çıkış Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kullanıcıya Verilen Hafta No. 2	<input type="text"/>	(Kullanım Takviminden Kontrol Edip Yazınız)					
Giriş Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Çıkış Tarihi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kullanıcı Bilgileri (Sizin Yerinize Devrenizi Kullanacak Kişiyi Ait Bilgileri Doldurunuz)

Adı ve Soyadı	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
İş Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ev Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cep Telefon Numarası	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Yukarıda bilgileri bulunan hafta veya haftalarımı, yine yukarıda belirttiğim kişi kullanacaktır. Kullanıcıya devrettiğim hafta veya haftalarımı,

- * Interval veya RCI Değişim Sistemine bırakamayacağımı ve Alternatif Tatil başvurusunda bulunamayacağımı,
- * Göndereceğim kullanıcının "18 yaşından küçükler ebeveyn nezaretinde konaklayabilirler" şartına uyduğunu ve kullanıcılar tarafından oluşacak her türlü zarar ve ziyanın tarafımdan karşılanacağını,
- * Giriş ve çıkış günlerinde tesise giriş saatinin 16:00 (en erken) , tesisten ayrılış saatinin 10:00 (en geç) olduğunu,
- * Tesise evcil hayvan getirilmeyeceğini,
- * Kullanıcının tesise girişte resepsiyona çıkışta iade edilmek üzere 100 TL depozito ödemesi yapılacağını,
- * Odaların 4 kişilik olduğunu en fazla ekstra ücret ödenerek ilave yatak alınması kaydıyla 5 kişi konaklanacağını,
- * İlave yatak için gecelik 20.-TL, bebek yatağı için gecelik 10.-TL ödeme yapılacağını,
- * Aidat borcum olmadığını, olduğu takdirde bu formun aidat borcu ödenene kadar hükümsüz olduğunu ve tesisin giriş işlemlerini yapmayacağımı biliyor, kabul ve beyan ediyorum.

Tarih

İmza _____

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ
(887-891-896-907 PARSEL)
DEVREMÜLK (BAĞIMSIZ BÖLÜM) MALİKLERİ
OLAĞAN GENEL KURULU DAVET MEKTUBU

Sayın Üyemiz,

Club Armonia Bodrum Evleri 2012 yılı Olağan Kat Malikleri Genel Kurulu Toplantısı 18.02.2012 (Cumartesi) tarihinde saat 14.00'de Armonia Bodrum Evleri (Kadikalesi-Bodrum) sosyal tesislerinde yapılacaktır. Genel Kurul için bu ilk toplantıda yeterli çoğunluk sağlanmaması halinde, Genel Kurul Toplantısı çoğunluk aranmaksızın **25.02.2012 (Cumartesi)** tarihinde aynı yer ve saatte yapılacaktır.

Devre mülk sözleşmemizin, Kat Malikleri Genel Kurulu'nu düzenleyen maddeleri gereğince her bağımsız bölümün ortak mülkiyet esaslarına göre birden fazla maliki bulunduğundan; her bağımsız bölüm, maliklerinin kendi aralarında seçecekleri bir kişi ile temsil olunur.

Bağımsız bölüm malikleri mutabakat ile temsilci seçemedikleri takdirde bağımsız bölümün en yüksek pay sahibi Kat Malikleri Kurulu'na temsilci olarak kabul edilecektir.

CLUB ARMONIA BODRUM EVLERİ
YÖNETİCİLİĞİ

GÜNDEM

1. Açılış ve yoklama
2. Divan oluşumu
3. Saygı Duruşu.
4. Genel Kurul Tutanakları'nın Divan Heyeti tarafından imzalanmasına yetki verilmesi
5. 2011 Faaliyet Raporu ve Gelir-Gider Tabloları'nın okunması
6. 2011 yılı Denetçiler Raporu'nun okunması
7. Raporlar üzerinde görüşme
8. 2011 yılı Faaliyet Raporu ve Gelir-Gider Tabloları'nın onayı ve yöneticinin ibrası
9. 2011 yılı Denetçi Raporu'nun onayı ve denetçilerin ibrası
- 10. Evlerde yapılacak komple yenileme kararının iptalinin görüşülmesi.**
11. 2012 yılı İşletme Projesi'nin okunması, görüşülmesi ve karara bağlanması
12. Yöneticiye gider kalemlerinde fasıllar arası aktarma yetkisi verilmesi
13. Denetçilerin seçimi ve denetçi ücretlerinin görüşülmesi.
14. Dilek ve temenniler, kapanış.

NOT: İLK TOPLANTIDA ÇOĞUNLUĞUN SAĞLANAMAYACAĞI DÜŞÜNÜLDÜĞÜNDEN
25.02.2012 CUMARTESİ GÜNÜ YAPILACAK TOPLANTIYA KATILMANIZI RİCA EDERİZ.

VEKALETNAME

Muğla ili Bodrum ilçesi Kadikalesi Mevkii Peksimet Köyü Parsel
..... Blok Numaralı evin dönem devre mülk sahibi olarak;
Armonia Bodrum Evleri 2012 yılı Kat Malikleri Genel Kurulu Toplantısına
katılacak temsilcinin seçimi ve / veya temsilci olarak beni temsil etmek
üzere'i vekil tayin ettim.

Toplantıya benim adıma vekilim'in
kabulünü rica ederim.

Tarih :/...../.....

Adı Soyadı :

İmza :